**Извещение о начале приема от перевозчиков заявлений на осуществление перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Калачевском муниципальном районе Волгоградской области.**

В целях обеспечения транспортного обслуживания жителей Береславского, Зарянского, Советского, Ляпичевского сельских поселений Калачевского муниципального района до проведения конкурсных процедур на оказание услуг (выполнение работ), связанных с осуществлением регулярных перевозок на территории Калачевского муниципального района, администрация Калачевского муниципального района извещает о начале приема от перевозчиков заявлений на осуществление перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок № 707 «п.Заря - г.Калач-на-Дону (АС)», № 111 «п.Береславка – г.Калач-на-Дону (АС)» и № 905 «п.Донской-г.Калач-на-Дону(АС)».

Организатор Администрация Калачевского муниципального района Волгоградской области.

Адрес организатора: 404507, Волгоградская область, город Калач-на-Дону, улица Революционная,158.

телефон: (84472) 5-00-40; факс: (84472) 5-00-31, адрес электронной почты: ra\_kalach@volganet.ru.

Контактное лицо по разъяснению положений конкурсной документации: Дудина Марина Михайловна

Срок, место и порядок предоставления документации:

Заявления на осуществление перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Калачевском муниципальном районе будут приниматься 17.12.2021 г.

Место приема заявлений: 404507, Волгоградская область, город Калач-на-Дону, улица Революционная,158, адрес электронной почты: ra\_kalach@volganet.ru.

С момента размещения извещения на официальном сайте администрации Калачевского муниципального района в сети Интернет http://kalachadmin.ru/, на странице «Главная/Документы/Транспорт» перевозчик, изъявивший желание осуществлять транспортное обслуживание населения по муниципальному маршруту регулярных перевозок, указанному в извещении, подает в Администрацию Калачевского муниципального района заявление о намерении осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по форме согласно приложению 2 (далее - заявление) с приложением к нему следующих документов:

• заполненной анкеты перевозчика, претендующего на получение свидетельства и карт маршрута, по форме согласно приложению 3 (далее - анкета);

• заверенной в установленном порядке копии документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление и анкету;

• копии договора простого товарищества в письменной форме, заключенного в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также копии документа, подтверждающего полномочия уполномоченного участника договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

• копии действующей лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, с содержанием исчерпывающего перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности (для участников договора простого товарищества представляется каждым участником договора простого товарищества);

• копий следующих документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов регулярных перевозок Калачевского муниципального района, в отношении которого выдается свидетельство и карты маршрутов:

• в случае, если транспортные средства находятся у перевозчика на праве собственности - копий свидетельств о регистрации транспортных средств и (или) копии паспортов транспортных средств,

• в случае, если транспортные средства находятся у перевозчика на ином законном основании (кроме права собственности) - копии правоустанавливающих договоров с приложениями соответствующих копий свидетельств о регистрации транспортных средств и (или) копий паспортов транспортных средств;

• декларации о непроведении ликвидации перевозчика, отсутствии решения арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, составленной в произвольной форме (для участников договора простого товарищества представляется каждым участником договора простого товарищества);

• декларации об отсутствии у перевозчика задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период, составленной в произвольной форме, либо справки, выданной налоговым органом (для участников договора простого товарищества представляется каждым участником договора простого товарищества);

• копии документов, подтверждающих установку на каждое заявленное транспортное средство аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

Все листы заявления и прилагаемых к нему документов должны быть прошиты и пронумерованы. Заявление должно содержать опись прилагаемых к нему документов, быть скреплено печатью (при ее наличии) и подписано перевозчиком.

Администрация Калачевского муниципального района не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение о выдаче свидетельства и карт маршрута либо об отказе в их выдаче.

Решение о выдаче свидетельства и карт маршрута либо об отказе в их выдаче оформляется постановлением администрации Калачевского муниципального района. При поступлении в Администрацию Калачевского муниципального района двух и более заявлений с приложением к ним документов их рассмотрение осуществляется в порядке очередности. При отсутствии оснований для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута свидетельство и карты маршрута выдаются перевозчику, заявление которого подано ранее.

В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута в распоряжении уполномоченного органа дополнительно указываются основания для принятия такого решения.

Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута являются:

отсутствие на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещения;

оформление заявления и анкеты с нарушением форм, установленных приложениями 2, 3 к настоящему Порядку;

наличие в заявлении неполных, недостоверных сведений;

отсутствие документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

наличие неполных, недостоверных сведений в представленных документах;

класс и (или) количество транспортных(ого) средств(а), предлагаемых(ого) для обслуживания маршрута, отличается от класса и (или) количества транспортных(ого) средств(а) для обслуживания маршрута, указанных(ого) в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок Калачевского муниципального района;

экологический класс транспортных(ого) средств(а) ниже экологического класса, указанного в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок Калачевского муниципального района;

периодичность обслуживания маршрута (расписание движения) не соответствует периодичности обслуживания маршрута, указанной в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок Калачевского муниципального района;

выдача свидетельства и карт маршрута по ранее поступившему заявлению и прилагаемых к нему документов.

О принятом решении Администрация Калачевского муниципального района уведомляет перевозчика не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения.